

## **Satzung der Hochschule für Forstwirtschaft Rottenburg über die Zulassung und das hochschuleigene Auswahlverfahren im Masterstudiengang Ressourceneffizientes Bauen (ReBa)**

vom 26.06.2020

Auf Grund von §§ 59 Absatz 1 Satz 2, 63 Absatz 2 Satz 1 und 3, 19 Absatz 1 Satz 2 Nummer 10 des Landeshochschulgesetzes (LHG) in der Fassung vom 01.04.2014 (GBl. S. 99), das zuletzt durch Artikel 1 des Gesetzes vom 18.03.2018 geändert worden ist sowie §§ 6 bis 9 des Hochschulzulassungsgesetzes (HZG) vom 15.09.2005 (GBl. S. 629), das zuletzt geändert worden ist durch Artikel 2 des Gesetzes vom 15.10.2019 (GBl. S. 405) und §§ 19 ff. der Hochschulzulassungsverordnung (HZVO) vom 02.12.2019 (GBl. S. 489), hat der Senat der Hochschule für Forstwirtschaft am 26.06.2020 die nachfolgende Satzung beschlossen.

### **Inhaltsverzeichnis**

§ 1	Anwendungsbereich und Zielgruppe.....	2
§ 2	Fristen .....	2
§ 3	Form.....	2
§ 4	Sprachkenntnisse .....	3
§ 5	Zulassung.....	3
§ 6	Auswahlverfahren .....	4
§ 7	Auswahlkommission .....	4
§ 8	Auswahlkriterien .....	4
§ 9	Auswahlgespräch .....	4
§ 10	Erstellung der Rangliste.....	5
§ 11	Ortsbindung im öffentlichen Interesse.....	5
§ 12	Inkrafttreten .....	7

## § 1 Anwendungsbereich und Zielgruppe

- (1) Diese Satzung gilt für das Auswahlverfahren und die Zulassung in den zulassungsbeschränkten Masterstudiengang Ressourceneffizientes Bauen (ReBa).
- (2) Zielgruppe des Studiengangs sind Absolvent\*innen der Bachelorstudiengänge Architektur, Bauingenieurwesen, Holzwirtschaft, Erneuerbare Energien und verwandter technisch orientierter Disziplinen.
- (3) Für Absolvent\*innen des Studiengangs, die in ihrem Erststudium über einen Bachelorabschluss in Architektur verfügen, wird die Kammerbefähigung durch die Architektenkammer Baden-Württemberg angestrebt.

## § 2 Fristen

- (1) <sup>1</sup>Der Antrag auf Zulassung muss für das Wintersemester bis zum 15. Juli eines Jahres bei der Hochschule für Forstwirtschaft Rottenburg eingegangen sein (Ausschlussfrist). <sup>2</sup>Die Zulassung für das erste Fachsemester erfolgt nur für das Wintersemester.
- (2) Zugelassene Bewerber\*innen haben die Zuweisung des Studienplatzes innerhalb der im Zulassungsbescheid festgesetzten Frist durch schriftliche Erklärung gegenüber der Hochschule für Forstwirtschaft Rottenburg anzunehmen.

## § 3 Form

- (1) <sup>1</sup>Der Antrag auf Zulassung ist zusammen mit den gemäß Absatz 2 erforderlichen Nachweisen elektronisch an die Hochschule für Forstwirtschaft nach Maßgabe des Webportals der Hochschule unter den dort genannten Voraussetzungen zu stellen (Onlinebewerbung). <sup>2</sup>Die Hochschule für Forstwirtschaft Rottenburg kann auf Antrag zur Vermeidung unbilliger Härte auf die elektronische Antragstellung verzichten und eine schriftliche Antragstellung vorsehen.
- (2) <sup>1</sup>Dem Antrag auf Zulassung sind folgende Unterlagen beizufügen:
  1. Der Nachweis eines international anerkannten Hochschulabschlusses oder eines gleichwertigen Abschlusses im Sinne des § 59 Absatz 1 LHG,
  2. Zeugnisse oder aussagekräftige Urkunden zum Nachweis der Auswahlkriterien,
  3. Ggf. Nachweise der erforderlichen Sprachkenntnisse gemäß § 4 Satz 3.

<sup>2</sup>Die Hochschule kann verlangen, dass die in Satz 1 genannten Nachweise im Original oder in amtlich beglaubigter Form vorgelegt werden. <sup>3</sup>Sind die Nachweise gemäß Satz 1 nicht in deutscher oder englischer Sprache abgefasst, bedarf es einer Übersetzung in deutscher oder englischer Sprache durch eine Person oder Institution, die zu einer vereidigten oder gerichtlich zugelassenen Übersetzung berechtigt ist.

- (3) Der Antrag auf Prüfung und Bewertung der ausländischen Vorbildungsnachweise ausländischer Studienbewerber\*innen ist an die Hochschule Technik, Wirtschaft und Gestaltung Konstanz in der von ihr verlangten Form zu richten.
- (4) <sup>1</sup>Für Studienbewerber\*innen, die einen Anspruch auf Zulassung außerhalb der festgesetzten Zulassungszahlen geltend machen, gelten die Pflicht zur elektronischen Antragstellung sowie die Ausschlussfristen entsprechend. <sup>2</sup>Sofern die elektronische Antragstellung durch einen beauftragten Rechtsanwalt erfolgt, hat dieser innerhalb eines Monats nach Ablauf der Antragsfrist unter Angabe der Studienbewerbernummer gegenüber der Hochschule für Forstwirtschaft

schriftlich unter Vollmachtsvorlage zu versichert, dass die von ihm mit der elektronischen Antragstellung abgegebene Erklärung zutrifft. <sup>3</sup>Die Frist nach Satz 2 ist eine Ausschlussfrist.

#### **§ 4 Sprachkenntnisse**

- (1) <sup>1</sup>Neben den allgemeinen Zugangsvoraussetzungen (§§ 58, 59 LHG) sind die für den Studiengang erforderlichen Sprachkenntnisse nachzuweisen. <sup>2</sup>Diese können durch eine deutsche Hochschulzugangsberechtigung nachgewiesen werden. <sup>3</sup>Ferner kann der Sprachnachweis durch die Vorlage eines der folgenden Dokumente erbracht werden:
1. Feststellungsprüfung für ein Masterstudium durch Vorlage der Zugangsberechtigung des Studienkollegs der HtWG Konstanz
  2. Test „Deutsch als Fremdsprache“ (TestDaF), sofern in allen vier Teilprüfungen mindestens die Stufe TDN 4 erreicht wurde
  3. Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH), sofern die DSH mit mindestens der Stufe DSH-2 abgeschlossen wurde
  4. "Deutsches Sprachdiplom der Kultusministerkonferenz - Stufe II" (DSD II)
  5. „TELC Deutsch C1 Hochschule“
  6. Goethe-Zertifikat C1: Großes Deutsches Sprachdiplom (GDS)
  7. "Deutsche Sprachprüfung II" des Sprachen- und Dolmetscherinstituts München.

#### **§ 5 Zulassung**

- (1) Liegen nach Prüfung des Zulassungsantrages keine Hinderungsgründe vor, wird ein Zulassungsbescheid erlassen und elektronisch versandt oder im DoSV-Benutzerkonto zum Abruf bereitgestellt.
- (2) <sup>1</sup>Die Zulassung ist zu versagen, wenn die Bewerber\*in nach Durchführung des Auswahlverfahrens aus Kapazitätsgründen keinen Studienplatz erhält, wenn sie oder er eine nach der Prüfungsordnung des abgebenden Studiengangs erforderliche Prüfung im gleichen Studiengang oder in einem verwandten Studiengang mit im wesentlichen gleichem Inhalt endgültig nicht bestanden hat, der Prüfungsanspruch aus sonstigen Gründen nicht besteht oder wenn die Bewerbung nicht form- und fristgemäß eingegangen ist. <sup>2</sup>Zulassungsanträge, für welche die in § 2 Absatz 3 Satz 2 dieser Satzung geforderte Erklärung nicht fristgerecht eingeht, gelten als nicht form- und fristgemäß gestellt.
- (3) <sup>1</sup>Die Zulassung kann in begründeten Fällen mit einer Bedingung, Befristung oder Auflage versehen werden. <sup>2</sup>Soweit ein Nachweis erst nach Ablauf der Frist gemäß § 2 erbracht werden kann, erfolgt die Zulassung unter der Bedingung, dass der Nachweis in der von der Hochschule gesetzten Frist nachgereicht wird. <sup>3</sup>Dies gilt insbesondere wenn der Bachelorabschluss wegen Fehlens einzelner Prüfungsleistungen noch nicht vorliegt; in diesem Fall erfolgt die Zulassung unter der Bedingung, dass der Bachelorabschluss und mit ihm zusammenhängende Zusatzvoraussetzungen bis 15. Dezember des Jahres nachgewiesen werden. <sup>4</sup>Beruhet die Zulassung durch die Hochschule auf falschen Angaben, nimmt die Hochschule sie zurück. <sup>5</sup>Ist die Zulassung sonst fehlerhaft, kann die Hochschule sie zurücknehmen; nach Ablauf eines Jahres ist die Rücknahme der Zulassung ausgeschlossen. <sup>6</sup>§ 36 HZVO bleibt unberührt.

## **§ 6 Auswahlverfahren**

- (1) Am Auswahlverfahren nimmt nur teil, wer
  1. sich frist- und formgerecht um einen Studienplatz beworben hat,
  2. die Zugangsvoraussetzungen gemäß § 58 Absätze 1 bis 3 oder § 59 Absatz 1 LHG erfüllt und
  3. nicht im Rahmen einer vorweg abzuziehenden Quote am Vergabeverfahren teilnimmt.
- (2) Übersteigt die Zahl der qualifizierten Bewerbungen die Gesamtzahl der zur Verfügung stehenden Studienplätze, so erstellt die Auswahlkommission gemäß § 9 eine Rangliste.
- (3) <sup>1</sup>Über die Auswahl und Zulassung im Einzelnen entscheidet das Rektorat oder ein beauftragtes Rektoratsmitglied aufgrund der Empfehlungen der Auswahlkommission. <sup>2</sup>Auf Grundlage dieser Entscheidung werden die Studienplätze vergeben und die Zulassungs- und Ablehnungsbescheide erteilt.

## **§ 7 Auswahlkommission**

- (1) <sup>1</sup>Zur Vorbereitung der Auswahlentscheidung wird für jeden Studiengang eine Auswahlkommission eingesetzt. <sup>2</sup>Die Auswahlkommission setzt sich aus mindestens zwei dem Studiengang zugeordneten Professor\*innen sowie dem Studiengangkoordinator\*in (mit beratender Stimme) zusammen. <sup>3</sup>Über die Zulassung im Einzelnen entscheidet die Leitung der Hochschule auf Grundlage der Empfehlungen der Kommission.

## **§ 8 Auswahlkriterien**

- (1) Die nach Abzug der Vorabquoten (Härtefallquote und Ortsbindung) zu vergebenden Studienplätze werden nach Bildung einer Rangliste aufgrund der folgenden Auswahlkriterien vergeben:
  1. Ergebnis des Hochschulabschlusses oder des gleichwertigen Abschlusses in Architektur, Bauingenieurwesen, Holzwirtschaft, Erneuerbare Energien oder einer verwandten technisch orientierten Disziplin,
  2. Durchschnittsnote des Abschlussjahrgangs, alternativ die Einstufung des Abschlusses gemäß ECTS-Einstufungstabelle oder ein anderer Nachweis, der Auskunft über die Relation der Studienleistungen zum Abschlussjahrgang gibt,
  3. Auswahlgespräch.

## **§ 9 Auswahlgespräch**

- (1) Die Bewerber\*innen werden anhand des Quotienten aus dem Ergebnis des Hochschulabschlusses und dem Durchschnitt des Abschlussjahrgangs in eine Rangfolge gebracht. Bei Ranggleichheit entscheidet das Los.
- (2) <sup>1</sup>Die rangbesten Bewerber\*innen werden zu einem Auswahlgespräch eingeladen. <sup>2</sup>Die Zahl der einzuladenden Personen beträgt mindestens das Dreifache der zu vergebenden Studienplätze. Pro Auswahlgespräch können bis zu drei Bewerber\*innen eingeladen werden. <sup>3</sup>Die Gesprächsdauer beträgt mindestens 15 Minuten pro Person.
- (3) Liegt zum Zeitpunkt der Einladung das Zeugnis über die Hochschulzugangsberechtigung noch nicht vor, tritt an dessen Stelle bei der Entscheidung über die Einladung das vorläufige Zeugnis nach § 20 Absatz 6 Satz 2 HZVO.

- (4) <sup>1</sup>Im Auswahlgespräch wird die Eignung für den gewählten Studiengang und sich typischerweise anschließende Berufstätigkeiten anhand folgender Kriterien und nach folgendem System bewertet:
1. Kongruenz: Grad der Motivation für den gewählten Studiengang sowie Deckungsgrad zwischen den Erwartungen des Bewerbers und den tatsächlichen Inhalten des Studiengangs (0 bis 10 Punkte),
  2. Fachkompetenz: Technisches Verständnis und fachliche Ausrichtung des absolvierten Bachelorstudiengangs (0 bis 10 Punkte),
  3. Methodenkompetenz: Thematik der Bachelorarbeit, bisheriges wissenschaftliches, selbstständiges und selbstverantwortliches Arbeiten (0 bis 10 Punkte),
  4. Selbstkompetenz: Persönliche Darstellung, insbesondere Schlüssigkeit der Argumentation und Ausdrucksweise, Stressresistenz (0 bis 10 Punkte),
  5. Sozialkompetenz: Bisherige fachbezogene und soziale Tätigkeiten, Netzwerke und Kommunikation (0 bis 10 Punkte).

<sup>2</sup>Erscheint eine Bewerber\*in ohne Nachweis eines wichtigen Grundes nicht zum Gespräch, wird es insgesamt mit 0 Punkten bewertet; bei Krankheit ist ein ärztliches Attest vorzulegen. <sup>3</sup>Andernfalls ist die Bewerber\*in zu einem späteren Gesprächstermin erneut einzuladen.

- (5) Zur Durchführung der Auswahlgespräche können von der Auswahlkommission mehrere Gesprächskommissionen benannt werden. Mitglieder der Auswahlkommission können gleichzeitig Mitglieder einer Gesprächskommission sein. Jede Gesprächskommission besteht aus zwei geeigneten fachlich qualifizierten Personen, von denen wenigstens eine Person Mitglied des hauptberuflichen wissenschaftlichen Personals des jeweiligen Studienganges sein muss. Die wesentlichen Inhalte der Gespräche sind zu protokollieren. Aus dem Protokoll muss die Zuordnung der Inhalte jeweils zu einem der in Absatz 4 genannten Kriterien sowie zu den teilnehmenden Kandidatinnen und Kandidaten ersichtlich sein.

## **§ 10 Erstellung der Rangliste**

- (1) <sup>1</sup>Die Erstellung der Rangliste erfolgt auf Grundlage der im Auswahlgespräch ermittelten Gesamtpunktzahl. <sup>2</sup>Die Rangfolge bestimmt sich nach der Höhe der erzielten Gesamtpunktzahl; beginnend bei dem höchsten Wert.
- (2) Bei Ranggleichheit entscheidet die Durchschnittsnote des Hochschulabschlusses gemäß § 6 Absatz 4 Satz 4 HZG.

## **§ 11 Ortsbindung im öffentlichen Interesse**

- (1) Im Rahmen der in § 6 Abs. 1 Satz 2 Nummer 4 HZG i.V.m. § 22 Absatz 1 Satz 1 Nummer 4 HZVO vorgesehenen Quote (Vorabquote) für die Auswahl nach Ortsbindung im öffentlichen Interesse werden Studienbewerber aller Studiengänge berücksichtigt, die

1. aktiv Spitzensport betreiben und an den Studienort Rottenburg gebunden sind wegen (i) der Zugehörigkeit zu einem auf Bundesebene gebildeten A-, B- oder C- Kader eines Bundesfachverbandes des Deutschen Olympischen Sportbundes (Bescheinigung des Spitzenfachverbandes), oder (ii), bei nicht-olympischem Sport, wegen der Zugehörigkeit zur höchsten Liga auf Bundesebene oder einer vergleichbaren Stufe einer anderen Organisationseinheit, oder (iii), bei sonstigem Spitzensport in vergleichbarem Umfang, wegen nur hier vorhandenen Trainingsmöglichkeiten,

2. Wahlmitglied eines kommunalpolitischen Gremiums mit allgemeinpolitischem Mandat (keine Interessensverbände u.ä.) sind, oder
3. soziale Pflichten am Wohnort wahrnehmen, deren Erfüllung im besonderen öffentlichen Interesse liegt, (z.B. Tätigkeit in einer Einrichtung des Katastrophenschutzes oder Zivilschutzes; Bestellung zum Bewährungshelfer, Vormund, Betreuer oder Pfleger im Sinne des Bürgerlichen Gesetzbuchs; Bestellung zur Pflegeperson, zum Erziehungsbeistand oder Betreuungshelfer im Sinne des Kinder- und Jugendhilfegesetzes; Ausübung eines Mandats in einer kommunalen Vertretungskörperschaft) und deren Wahrnehmung bei Zulassung an einem anderen als dem Studienort Rottenburg nicht möglich wäre (Bescheinigung der zuständigen Stelle oder Einrichtung),
4. eine ehrenamtliche Tätigkeit ausüben, wenn die folgenden Voraussetzungen kumulativ vorliegen, sofern die Ausübung der ehrenamtlichen Tätigkeit bei Zulassung an einem anderen als dem Studienort Rottenburg nicht möglich wäre (Bescheinigung der Organisation, für welche die ehrenamtliche Tätigkeit ausgeübt wird):
  - bei der ehrenamtlichen Tätigkeit werden herausgehobene Funktionen wahrgenommen,
  - für die Nachfolge steht niemand zur Verfügung,
  - die Art der ehrenamtlichen Tätigkeit hat besondere soziale Aspekte und
  - die ehrenamtliche Tätigkeit erstreckt sich bereits über einen Zeitraum von mindestens zwei Jahren.

und aus diesem Grund an den Studienort Rottenburg gebunden sind.

- (2) <sup>1</sup>Die Studienbewerber\*innen müssen bis zum Ablauf der in § 2 dieser Satzung genannten Frist (Ausschlussfrist) in einem Motivationsschreiben darlegen, welchem der in Absatz 1 festgelegten Personenkreise sie angehören, inwiefern hieraus eine Ortsbindung an den Studienort folgt und welche Motivation für den gewählten Studiengang besteht. <sup>2</sup>Die entsprechenden aussagekräftigen Nachweise sind zusammen mit dem Antrag vorzulegen.
- (3) Die Rangfolge für innerhalb der Quote zu vergebende Studienplätze wird nach Eignung und Motivation für den gewählten Studiengang und den angestrebten Beruf aufgrund der Bewertung eines Motivationsschreibens (Notenstufen 1 bis 6) und der Durchschnittsnote der Hochschulzugangsberechtigung je mit hälftiger Gewichtung gebildet.
- (4) Bei Ranggleichheit wird nach § 9 Absatz 4 verfahren.

## **§ 12 Inkrafttreten**

- (1) Diese Satzung tritt am Tag nach ihrer Bekanntmachung in den Amtlichen Bekanntmachungen der Hochschule für Forstwirtschaft Rottenburg in Kraft.
- (2) Diese Zulassungssatzung gilt erstmals für das Zulassungsverfahren zum Wintersemester 2020/2021.

Rottenburg, den 26.06.2020

gez. Prof. Dr. Dr. h.c. Bastian Kaiser  
Rektor